

**Положение  
о выплатах стимулирующего характера  
для педагогических работников и заместителей руководителя  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 21  
«Чебурашка»**

**Глава 1. Общие положения**

1.1. Положение о выплатах стимулирующего характера (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 «Чебурашка» (далее – ДОУ), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 года № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы», постановлением Правительства Свердловской области от 20.03.2013 года № 330-ПП «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области», утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 25.06.2010 года № 973-ПП», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 21.10.2014 № 2069 «О внесении изменений в постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 28.09.2010 № 627 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа «Город Лесной»

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников образовательного учреждения в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия осуществления стимулирующих выплат по результатам достижения работниками образовательного учреждения установленных целевых показателей эффективности деятельности.

1.4. Стимулирование работников ДОУ осуществляется за счет стимулирующей части фонда оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 «Чебурашка».

1.5. В целях обеспечения государственно-общественного характера управления и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательного учреждения создается экспертная комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее – экспертная комиссия).

1.6. Настоящее Положение утверждается заведующим ДОУ и согласовывается с объединенной профсоюзной организацией ДОУ.

**Глава 2. Условия и порядок распределения стимулирующих выплат**

2.1. Выплаты стимулирующего характера могут носить разовый или периодический характер (ежемесячные, единовременные).

2.2. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере.

2.3. Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

– успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

2.4. Работники МБДОУ могут быть поощрены по следующим показателям:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты в процентах от оклада
1. За стаж работы, выслугу лет	Педагогический стаж работы для педагогических работников. Стаж работы в должности для заместителей заведующего.	2-5 лет 5-10 лет 10-15 лет 15-20 лет свыше 20 лет	Ежемесячно	1% 2% 3% 4% 5%
2. За качество выполняемых работ и высокие результаты и интенсивность труда	Выполнение показателей и критериев оценки эффективности деятельности	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера	Ежемесячно	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера
3. Премияльные выплаты по итогам работы	Участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера	Ежемесячно Единовременное	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера
4. Материальная помощь	На основании заявления работника	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера	Единовременное	В соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера

2.4 Порядок установления ежемесячных стимулирующих выплат.

2.4.1. К ежемесячным стимулирующим выплатам относятся:

- выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- выплата за качество выполняемых работ и высокие результаты, интенсивность труда;
- выплата за выполнение особо важных и ответственных работ.

2.4.2. Размер выплаты за стаж работы, выслугу лет устанавливается приказом руководителя ДОУ в начале календарного года и устанавливается на весь год.

2.4.3. Для установления размера ежемесячных стимулирующих выплат за качество выполняемых работ и высокие результаты и интенсивность труда к данному положению разработаны и прилагаются критерии и показатели оценки эффективности деятельности педагогических работников образовательного учреждения и заместителей руководителя МБДОУ (Приложение к положению)

2.4.4. Оценка выполнения утвержденных критериев и показателей осуществляется 1 раз в месяц экспертной комиссией.

2.4.5. Ежемесячно каждый работник представляет в экспертную комиссию лист самооценки и аналитическую информацию о показателях своей деятельности до 24 числа месяца следующего за отчетным кварталом.

2.4.6. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ, высокие результаты и интенсивность труда назначаются приказом заведующего ДОУ и выплачиваются за истекший месяц работы.

2.4.7. Ежемесячные стимулирующие выплаты производятся за фактически отработанное время.

2.4.8. Выплата за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливаются работникам на весь календарный год, или определенный период приказом заведующего в фиксированных суммах и выплачиваются ежемесячно, пропорционально отработанному времени:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты в рублях
Участие в выполнении особо важных и ответственных работ	1) исполнение обязанностей председателя ГМО	- Выполнение плана работы в полном объеме, качественное ведение документации. - При отсутствии показателя выплата не назначается.	Ежемесячно, пропорционально отработанному времени	500
	2) исполнение обязанностей председателя ПМПк	- Выполнение плана работы в полном объеме, качественное ведение документации. - При отсутствии показателя выплата не назначается.	Ежемесячно, пропорционально отработанному времени	500
	3) исполнение обязанностей инспектора по защите прав детей	- Выполнение плана работы в полном объеме, качественное ведение документации. - При отсутствии показателя выплата не назначается.	Ежемесячно, пропорционально отработанному времени	500
	4) исполнение обязанностей профорга,	- Выполнение плана работы в полном объеме, качественное ведение документации. - При отсутствии показателя выплата не назначается.	Ежемесячно, пропорционально отработанному времени	500
	5) исполнение обязанностей ответственного за аттестацию педагогов и информационный обмен в системе КАИС, «Е-услуги. Образование»	- Своевременное размещение информации в полном объеме. - При отсутствии показателя выплата не назначается.	Ежемесячно, пропорционально отработанному времени	1000
	6) исполнение обязанностей ответственного за работу с госсайтами АРМ, <a href="http://zakupki.gov.ru">zakupki.gov.ru</a> <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	- Своевременное размещение информации в полном объеме. - При отсутствии показателя выплата не назначается.	Ежемесячно, пропорционально отработанному времени	1000
	7) исполнение обязанностей уполномоченного по охране труда	- Выполнение плана работы в полном объеме, качественное ведение документации. - При отсутствии показателя выплата не назначается.	Ежемесячно, пропорционально отработанному времени	500
	8) исполнение обязанностей ответственного за работу с сайтом образовательного учреждения	- Своевременное размещение информации в полном объеме. - При отсутствии показателя выплата не назначается.	Ежемесячно, пропорционально отработанному времени	500

	9) исполнение обязанностей члена экспертной комиссии по оценке эффективности труда сотрудников и установлению стимулирующих выплат	- Выполнение плана работы в полном объеме, качественное ведение документации. - При отсутствии показателя выплата не назначается.	Ежемесячно, пропорционально отработанному времени	500
--	--	--	---	-----

## 2.5. Порядок установления единовременных стимулирующих выплат.

### 2.5.1. К единовременным стимулирующим выплатам относятся:

- премиальные выплаты по итогам работы
- единовременные выплаты за выполнение разовых работ
- материальная помощь

2.5.2. В целях социальной защищенности работников МБДОУ и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива по решению руководителя МБДОУ «Детский сад № 21 «Чебурашка» применяется единовременное премирование работников МБДОУ в пределах финансовых средств.

2.5.3. Работники дошкольного образовательного учреждения могут быть премированы по следующим показателям (условия премирования):

- при объявлении благодарности руководителя Министерства образования и науки Российской Федерации;
- при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;
- при награждении нагрудными знаками, предусмотренными Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2004 N 84 «О знаках отличия в сфере образования и науки»;
- при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области; наградами главы городского округа «Город Лесной
- в связи с празднованием Дня учителя, Дня дошкольного работника
- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50,55,60,65,70 лет со дня рождения)
- при награждении почетными грамотами, дипломами за победу в конкурсах различного уровня (РФ, Свердловской области, городского округа «Город Лесной», ДОУ)
- при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости;
- при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;
- при условии позитивной динамики образовательных достижений воспитанников по сравнению с прошлым годом единовременное премирование по итогам учебного года;
- за организацию и проведение коллективных, профсоюзных мероприятий, активное участие в них;
- за качественную подготовку к новому учебному году;
- по итогам финансового года.

2.5.4. К единовременным выплатам за выполнение разовых работ, относятся:

- устранение последствий аварий;
- ремонтные работы помещений и имущества учреждения;
- изготовление и пошив изделий повышенной сложности (детские праздничные костюмы, шторы и т.д.);
- организация работ по созданию ландшафта на территории ДОУ;
- участие педагога в разработке, коррекции и реализации основной образовательной программы;
- реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты воспитанников, социальные проекты, др.);
- участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы;
- создание элементов образовательной инфраструктуры (мини-музей, и т.д.);

- активное участие в методических мероприятиях (стажировочных площадках, семинарах, конференциях, презентациях, педагогических чтениях, курсах повышения квалификации и т.д.);
- демонстрация опыта работы и достижений чрез проведение открытых мероприятий, через средства массовой информации (профессиональные журналы, газеты, интернет-сайты, телевидение и т.д.);
- участие в профессиональных смотрах-конкурсах педагогического мастерства;
- организация активных, инновационных форм взаимодействия с семьей, обеспечивающих взаимодействие родителей и воспитанников;
- наличие воспитанников принявших участие в различных конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях, акциях и т.д.);
- работа педагога на повышение имиджа образовательного учреждения;
- напряженность трудового процесса в период отсутствия второго воспитателя.

2.5.5. Руководитель вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь. Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника в следующих случаях:

- в связи со смертью близких родственников;
- в связи с длительной болезнью (на приобретение медикаментов).

2.5.6. Единовременные выплаты стимулирующего характера по результатам труда работников образовательного учреждения осуществляются на основании приказа руководителя ДОО в пределах финансовых средств.

### **Глава 3 Регламент участия органа государственно-общественного самоуправления в распределении стимулирующих выплат.**

3.1. Оценка выполнения утвержденных критериев и показателей осуществляется 1 раз в месяц экспертной комиссией.

3.2. Председателем экспертной комиссии является заведующий МБДОУ «Детский сад № 21 «Чебурашка».

3.3. В состав экспертной комиссии входят представители МБДОУ, выбранные Общим собранием трудового коллектива.

3.4. Состав экспертной комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ.

3.5. Экспертная комиссия принимает решение о выплате стимулирующего характера по результатам труда и ее размере открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов экспертной комиссии. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом. На основании протокола заведующий МБДОУ издает приказ о назначении выплаты стимулирующего характера.

3.6. В случае дисциплинарного взыскания выплаты стимулирующего характера не осуществляются в месяце, в котором было вынесено взыскание.

Приложение к положению о стимулировании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 «Чебурашка»

**Критерии и показатели оценки эффективности деятельности педагогических работников образовательного учреждения (воспитатель).**

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты в процентах от оклада
1. За качественную организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС	Организация образовательного процесса с учетом современных требований	Полностью соответствует. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	3
2. За качественную организацию системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Индивидуальный учет результатов освоения воспитанников образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;	Выполнение рекомендаций специалистов  При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается	выплата назначается один раз в год во II квартале.	5
3. За обеспечение качества предметно-развивающей среды в группе в соответствии с ФГОС	Соблюдение требований предъявляемых к организации предметно-развивающей среды (мобильность, сезонность, безопасность, эстетичность и др.) в группе и на участке	Требования соблюдаются. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	3
4. За обеспечение качественного взаимодействия с семьей	Выполнение плана работы с социально неблагополучными семьями в полном объеме.	Выполнение плана работы в полном объеме, качественное ведение документации. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	2
5. Выполнение качественных показателей муниципального задания	5.1. Положительная динамика или сохранение стабильно высокого показателя количества дней пребывания детей, осваивающих программу дошкольного образования (по одному из показателей)	Дошкольный возраст – 100-90% – 90-80% Младший и ранний возраст – 100-90%	ежемесячно при достижении показателей на 20 число месяца	5 3 5

		– 90-80%		<b>3</b>
		– 80-70%		<b>2</b>
	5.2.Уровень здоровья воспитанников (по одному из показателей):	0-1 случай заболеваний	ежемесячно при достижении показателей на 20 число месяца	<b>5</b>
	– Дошкольный возраст	2-3 случая заболеваний		<b>3</b>
	– Младший и ранний возраст	0-1 случай заболеваний		<b>5</b>
		3-4 случая заболеваний		<b>3</b>
6. За создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей	6.1.Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников.	Отсутствие травматизма. При отсутствии показателя выплата не назначается.	ежемесячно	<b>2</b>
	6.2. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников	Специально организованное мероприятие (по факту). При отсутствии показателя выплата не назначается.	ежемесячно	<b>3</b>
7. За высокий уровень исполнительской дисциплины	Качественное и своевременное ведение и сдача документации.	Выплата назначается при отсутствии замечаний со стороны администрации.	ежемесячно	<b>1</b>
8.За обеспечение информационной открытости ДООУ	Своевременное предоставление информации для сайта учреждения	Предоставление информации до 20 числа месяца. При отсутствии показателя выплата не назначается.	ежемесячно	<b>1</b>

## Критерии и показатели оценки эффективности деятельности старшего воспитателя

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты в процентах от оклада
1. За качественную организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС	Организация образовательного процесса с учетом современных требований	Полностью соответствует. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	3
2. За качественную организацию системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Индивидуальный учет результатов освоения воспитанников образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;	Выполнение рекомендаций специалистов  При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается	выплата назначается один раз в год во II квартале.	5
3. За обеспечение качества предметно-развивающей среды в группе в соответствии с ФГОС	Соблюдение требований предъявляемых к организации предметно-развивающей среды (мобильность, сезонность, безопасность, эстетичность и др.) в группе и на участке	Требования соблюдены. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	3
4. За обеспечение качественного взаимодействия с семьей	Выполнение плана работы с социально неблагополучными семьями в полном объеме.	Выполнение плана работы в полном объеме, качественное ведение документации. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	2
5. Выполнение качественных показателей муниципального задания	5.1. Положительная динамика или сохранение стабильно высокого показателя количества дней пребывания детей, осваивающих программу дошкольного образования (по одному из показателей)	Дошкольный возраст – 100-90% – 90-80% Младший и ранний возраст – 100-90% – 90-80% – 80-70%	ежемесячно при достижении показателей на 20 число месяца	5 3 5 3 2
	5.2. Уровень здоровья воспитанников (по одному из показателей):	0-1 случай заболеваний 2-3 случая заболеваний		ежемесячно при достижении показателей



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Дошкольный возраст</li> <li>– Младший и ранний возраст</li> </ul>	<p>0-1 случай заболеваний</p> <p>3-4 случая заболеваний</p>	на 20 число месяца	<p><b>5</b></p> <p><b>3</b></p>
6.За создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей	6.1.Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников.	Отсутствие травматизма. При отсутствии показателя выплата не назначается.	ежемесячно	<b>2</b>
7.За высокий уровень исполнительской дисциплины и создание условий	Качественное и своевременное ведение и сдача документации.	Выплата назначается при отсутствии замечаний со стороны администрации	ежемесячно	<b>1</b>
8.За обеспечение информационной открытости ДОУ	Своевременное предоставление информации для сайта учреждения	Предоставление информации до 20 числа месяца. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	<b>1</b>
9.Создание условий для развития профессиональной компетентности работников	Методическое сопровождение педагогов в разработке и реализации дополнительных проектов	О р г а н и з о в а н о . При отсутствии показателя выплата не назначается.	ежемесячно	<b>3</b>

**Критерии и показатели оценки эффективности деятельности педагогических работников образовательного учреждения (учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре).**

<b>Наименование выплаты</b>	<b>Условия осуществления выплаты</b>	<b>Показатели и критерии оценки эффективности деятельности</b>	<b>Периодичность</b>	<b>Размер выплаты в процентах от оклада</b>
1. За качественную организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС	Организация образовательного процесса с учетом современных требований	Полностью соответствует. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	<b>4</b>
2. За качественную организацию системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Индивидуальный учет результатов освоения воспитанников образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;	Выполнение рекомендаций специалистов  При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается	выплата назначается один раз в год во II квартале.	<b>5</b>
3. За обеспечение качества предметно-развивающей среды в группе в соответствии с ФГОС	Соблюдение требований предъявляемых к организации предметно-развивающей среды (мобильность, сезонность, безопасность, эстетичность и др.)	Требования соблюдены. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	<b>3</b>
4. За обеспечение качественного взаимодействия с семьей	4.1. Выполнение плана работы с социально неблагополучными семьями в полном объеме.	Выполнение плана работы в полном объеме, качественное ведение документации. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	<b>2</b>
	4.2. Организация активных, инновационных форм взаимодействия с семьей, обеспечивающих взаимодействие родителей и воспитанников.	Проводятся активные, инновационные формы (мастер-классы, круглые столы, семейные гостиные, конкурсы, викторины и т.п.). При отсутствии показателя выплата не назначается.	ежемесячно	<b>4</b>

5. За создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей	5.1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников.	Отсутствие травматизма. При отсутствии показателя выплата не назначается.	ежемесячно	<b>2</b>
	5.2. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников	внедрение здоровьесберегающих технологий  При отсутствии показателя выплата не назначается.	ежемесячно	<b>3</b>
6. За обеспечение взаимодействия с педагогами и другими специалистами	Организация и проведение совместных интегрированных занятий	Мероприятия проводятся. При отсутствии показателя выплата не назначается.	ежемесячно	<b>5</b>
7. За высокий уровень исполнительской дисциплины	Качественное и своевременное ведение и сдача документации	Выплата назначается при отсутствии замечаний со стороны администрации	ежемесячно	<b>1</b>
8. За обеспечение информационной открытости ДОУ	Своевременное предоставление информации для сайта учреждения	Предоставление информации до 20 числа месяца. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается.	ежемесячно	<b>1</b>

## Критерии и показатели оценки эффективности деятельности заместителя заведующего по АХЧ

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты в процентах от оклада
1. За эффективное выполнение плана по энергосбережению ДОУ.	1.1. Выполнение плана (программы) по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (снижение расходов)	Выполнение Невыполнение (выплата не назначается)	ежеквартально	<b>2</b>
2. За эффективную организацию работы по реализации плана ФХД	2.1. Своевременное оформление и реализация проектно-сметной документации.	Своевременно Несвоевременно (выплата не назначается)	ежемесячно	<b>2</b>
	2.2. Качественное осуществление закупочной деятельности для обеспечения функционирования ДОУ.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний (выплата не назначается)	ежемесячно	<b>2</b>
	2.3. Выполнение обязанностей контрактного управляющего	Отсутствие замечаний Наличие замечаний (выплата не назначается)	ежемесячно	<b>2</b>
3. За создание безопасных условий деятельности дошкольного учреждения	3.1. Эффективная работа по исполнению требований надзорных органов (исполнение предписаний, не требующих капитальных вложений)	Отсутствие предписаний и замечаний Наличие предписаний и замечаний (выплата не назначается)	ежемесячно	<b>2</b>
	3.2. Эффективная работа по обеспечению безопасности образовательного процесса в ДОУ.	Отсутствие замечаний со стороны участников образовательного процесса Наличие замечаний (выплата не назначается)	ежемесячно	<b>2</b>
	3.3. Эффективный контроль за выполнением требований СанПин и выполнения МОП должностных инструкций (уборка помещений, территории ДОУ и т.д.).	Соответствие санитарного состояния помещений и территории ДОУ требованиям СанПин. Не соответствие (выплата не назначается)	ежемесячно	<b>4</b>
	3.4. Своевременное проведение инструктажей по ОТ и ПБ.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний (выплата не назначается)	По факту, ежемесячно	<b>2</b>
4. За организацию работы по учету и сохранности имущества ДОУ	4.1. Постановка на учет материальных ценностей и списание имущества, его сохранность	Своевременность выполнения Наличие замечаний (выплата не назначается)	ежемесячно	<b>2</b>
	4.2. Отсутствие замечаний ревизионных комиссий.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний (выплата не назначается)	По факту,	<b>2</b>

**Критерии и показатели оценки эффективности деятельности заместителя заведующего по ВМР**

Наименование выплаты	Условия осуществления выплат	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	периодичность	Размер выплаты в процентах от оклада
1. Реализация инновационных проектов, программ, имеющих значение для системы образования, ДОУ, ведение инновационной/экспериментальной работы	Ведение инновационной/экспериментальной работы:	- муниципальная инновационная/экспериментальная площадка; - областная (региональная) инновационная/экспериментальная площадка; - федеральная инновационная/экспериментальная площадка.	ежемесячно	2
	Участие в разработке, коррекции и реализации Программы развития учреждения.	Руководство творческой группой. При отсутствии показателя выплата не назначается	Выплата назначается 1 раз в год в III квартале	2
	Методическое сопровождение педагогов в разработке и реализации дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты воспитанников, социальные проекты и другие).	Оказывается, организуется. При отсутствии показателя выплата не назначается	ежемесячно	2
	Организация инклюзивного образования.	- организация работы с детьми-инвалидами, посещающими Учреждение; - отсутствие – выплата не назначается	ежемесячно	2
2. Организация системных исследований, мониторинга качества образования в ДОУ	Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.	Наличие системного учета. При отсутствии показателя выплата не назначается	Выплата назначается 1 раз в год во II квартале	2
	Составление отчета по результатам самообследования ДОУ и размещение на официальном сайте учреждения.	Наличие отчета. При отсутствии показателя выплата не назначается	Выплата назначается 1 раз в год в III квартале	2

3. Обеспечение качества предметно-развивающей среды в группах и помещениях ДОУ в соответствии с ФГОС	Качество, полифункциональность развивающей предметно-пространственной среды в группах и её трансформируемость.	Руководство оформлением, содержанием и наполняемостью. При наличии замечаний по результатам контроля выплата не назначается	ежемесячно	2
4. Выполнение качественных показателей муниципального задания	Создание условий для развития профессиональной компетентности работников.	- 90% аттестованных педагогических работников - доля педагогов в возрасте до 30 лет не менее 10% - наличие участников мероприятий муниципального уровня и выше. При отсутствии показателя выплата не назначается	ежемесячно	1
5. Работа с социально-неблагополучными семьями	Организация работы по профилактике безнадзорности, правонарушений по отношению к воспитанникам, взаимодействие с органами профилактики.	Работа организована. При отсутствии показателя выплата не назначается.	ежемесячно	1
6. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей	Обеспечение условий для взаимодействия специалистов и воспитателей в вопросах сохранения и восстановления психического и физического здоровья воспитанников.	Условия созданы. При отсутствии показателя выплаты не назначаются.	ежемесячно	2
7. Обеспечение информационной открытости ДОУ	Полнота и актуальность информации, размещенной на официальном сайте ДОУ в соответствии с требованиями.	- соответствие требованиям своевременное обновление сайта; - несоответствие выплата не назначается	ежемесячно	2
1. Создание условий для участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях различного уровня	Доведение информации до педагогов, родителей, разработка Положений, организация мероприятий.	Условия созданы. При отсутствии показателя выплаты не назначаются.	ежемесячно	2